REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH Z NAUKI PŁYWANIA

Organizowanych w ramach projektu „Premia społeczna”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa dzieci w zajęciach z nauki pływania oraz w wyjazdach organizowanych w związku z tymi zajęciami.
2. Zajęcia organizuje Fundacja Wodne Anioły, zwana dalej „Organizatorem”, na zlecenie Gminy Lubasz, w ramach usługi społecznej realizowanej w projekcie „Premia społeczna”.
3. Zajęcia mają na celu:
   a) naukę i doskonalenie podstawowych umiejętności pływackich;
   b) kształtowanie bezpiecznych zachowań w wodzie i w pobliżu akwenów;
   c) rozwijanie sprawności fizycznej oraz aktywności ruchowej dzieci;
   d) kształtowanie odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych uczestników.
4. Udział w zajęciach odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora, zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi na obiekcie sportowym oraz niniejszym regulaminem.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w tym przepisy dotyczące bezpieczeństwa na obszarach wodnych, oraz regulamin obiektu, na którym odbywają się zajęcia.

§ 2. Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem zajęć może być dziecko zakwalifikowane do udziału w usłudze zgodnie z zasadami określonymi przez Organizatora i Gminę.
2. Warunkiem udziału dziecka jest:
   a. zgłoszenie dziecka do udziału w zajęciach
   b. ukończenie przez uczestnika minimum 10 roku życia
   c. przekazanie danych kontaktowych niezbędnych dla organizacji zajęć i zapewnienia bezpieczeństwa;
   d. złożenie wymaganych oświadczeń dotyczących udziału dziecka, w tym zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w zajęciach i wyjazdach, jeżeli jest wymagana w przyjętej organizacji usługi.
3. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest przekazać Organizatorowi informacje o istotnych ograniczeniach zdrowotnych dziecka, które mogą mieć wpływ na bezpieczny udział w zajęciach, w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa.
4. W razie wystąpienia okoliczności mogących zagrażać bezpieczeństwu dziecka Organizator może, po ocenie sytuacji, odmówić jego udziału w konkretnych zajęciach lub przerwać jego udział do czasu wyjaśnienia okoliczności.
5. Rodzic lub opiekun prawny powinien niezwłocznie poinformować Organizatora o zmianie numeru telefonu lub innych danych kontaktowych istotnych dla bezpieczeństwa dziecka.

§ 3. Opieka nad uczestnikami i odpowiedzialność za bezpieczeństwo

1. Informacje organizacyjne

Organizator zajęć: Fundacja Wodne Anioły

Osoba odpowiedzialna za organizację i koordynację wyjazdów: Michał Lewandowski

Telefon kontaktowy do koordynatora: 605 196 152

Osoba sprawująca opiekę nad dziećmi podczas przejazdu, na terenie pływalni, poza zajęciami w wodzie: zatrudnieni instruktorzy zweryfikowani i zatrudnieni przez Fundację

Instruktor prowadzący zajęcia z nauki pływania: zatrudnieni instruktorzy zweryfikowani i zatrudnieni przez Fundację

Osoba odpowiedzialna za przekazanie dzieci rodzicom lub osobom upoważnionym po zakończeniu zajęć: zatrudnieni instruktorzy zweryfikowani i zatrudnieni przez Fundację

2. Zakres i czas sprawowania opieki

1. Opieka nad uczestnikami rozpoczyna się w miejscu i o godzinie wskazanych przez Organizatora jako miejsce i czas zbiórki, po przejęciu dzieci pod opiekę przez wyznaczoną osobę.
2. Opieka obejmuje:
   a) zbiórkę uczestników i sprawdzenie obecności;
   b) przejazd na pływalnię;
   c) pobyt na terenie pływalni, w tym przemieszczanie się pomiędzy szatnią, natryskami i niecką basenową;
   d) czas przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu;
   e) powrót z pływalni oraz przekazanie dzieci zgodnie z ustalonymi zasadami.
3. Za prowadzenie zajęć w wodzie odpowiada wyznaczony instruktor, a nadzór ratowniczy sprawuje ratownik wodny zgodnie z zasadami obowiązującymi na pływalni. Obecność ratownika nie zastępuje obowiązku zapewnienia opieki nad grupą przez Organizatora.
4. Uczestnicy nie mogą samodzielnie opuszczać grupy ani oddalać się od wyznaczonych osób sprawujących opiekę bez ich wiedzy i zgody.
5. Opieka nad dzieckiem kończy się po przekazaniu go rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub innej upoważnionej osobie albo w innym, jednoznacznie ustalonym i zaakceptowanym przez rodzica trybie zakończenia opieki.
6. Szczegółowy sposób sprawowania opieki, w tym liczba opiekunów, jest ustalany przed rozpoczęciem zajęć z uwzględnieniem liczby uczestników, ich wieku, warunków przejazdu, układu obiektu oraz obowiązujących przepisów.
7. Osoby wyznaczone do opieki nad dziećmi muszą spełniać wymagania prawne właściwe dla powierzonych im obowiązków, w tym wymagania dotyczące ochrony małoletnich, jeżeli mają zastosowanie.

§ 4. Organizacja wyjazdów i przejazdów

1. Organizator przekazuje rodzicom informacje o terminie, godzinie i miejscu zbiórki, przewidywanej godzinie powrotu oraz innych istotnych warunkach wyjazdu.
2. Uczestnicy zobowiązani są stawić się w wyznaczonym miejscu i czasie oraz stosować się do poleceń osoby odpowiedzialnej za grupę.
3. Dzieci pozostają pod opieką osób wyznaczonych przez Organizatora w zakresie wynikającym z organizacji wyjazdu. Organizator zapewnia nadzór odpowiedni do wieku uczestników, liczebności grupy i charakteru zajęć.
4. Podczas przejazdu uczestnicy mają obowiązek:
   a) zajmować miejsca wskazane przez opiekuna lub przewoźnika;
   b) korzystać z pasów bezpieczeństwa, jeżeli pojazd jest w nie wyposażony;
   c) nie przemieszczać się po pojeździe podczas jazdy;
   d) wykonywać polecenia opiekuna i kierowcy dotyczące bezpieczeństwa;
   e) zachowywać się w sposób nieutrudniający bezpiecznego prowadzenia pojazdu.
5. Uczestnik nie może samodzielnie oddalać się od grupy ani opuszczać pojazdu lub miejsca zbiórki bez zgody opiekuna.
6. Po zakończeniu zajęć dzieci wracają w sposób ustalony przez Organizatora. Jeżeli odbiór dziecka przez rodzica lub inną upoważnioną osobę jest wymagany, dziecko może zostać przekazane wyłącznie zgodnie z ustalonymi zasadami.
7. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Organizatora o sytuacji, w której dziecko nie będzie mogło uczestniczyć w zaplanowanym wyjeździe.
8. W przypadku opóźnienia, zmiany trasy, odwołania wyjazdu lub innej istotnej zmiany. Organizator informuje rodziców w miarę możliwości niezwłocznie.

§ 5. Zasady bezpieczeństwa na basenie

1. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu pływalni, poleceń instruktora, opiekunów oraz ratowników wodnych.
2. Dzieci mogą wejść na teren basenu i do wody wyłącznie za zgodą osoby prowadzącej zajęcia i zgodnie z zasadami obowiązującymi na obiekcie.
3. Zabrania się w szczególności:
   a) biegania po mokrych powierzchniach;
   b) popychania, podtapiania i zanurzania innych osób wbrew ich woli;
   c) skakania do wody w miejscach niedozwolonych;
   d) wchodzenia do wody bez zgody instruktora;
   e) samodzielnego oddalania się od grupy;
   f) korzystania ze sprzętu pływackiego niezgodnie z jego przeznaczeniem;
   g) zachowań zagrażających zdrowiu lub życiu własnemu i innych osób.
4. Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie poinformować instruktora lub opiekuna o złym samopoczuciu, urazie, zauważonym zagrożeniu lub niebezpiecznym zachowaniu innej osoby.
5. Uczestnicy nie mogą wchodzić do wody, jeżeli instruktor lub ratownik nie wyraził na to zgody.
6. Uczestnik ma obowiązek stosować się do poleceń dotyczących podziału na grupy, głębokości wody, używania sprzętu oraz wykonywania ćwiczeń.
7. Instruktor może przerwać ćwiczenie lub wyłączyć uczestnika z danej części zajęć, jeżeli wymaga

tego bezpieczeństwo.
8. Zajęcia odbywają się z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa obowiązujących na pływalni oraz zasad nadzoru ustalonych przez Organizatora i zarządcę obiektu.

§ 6. Obowiązki uczestnika

Uczestnik zajęć zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania niniejszego regulaminu oraz regulaminu pływalni.
2. Punktualnego stawiania się w miejscu zbiórki.
3. Wykonywania poleceń instruktora, opiekunów i ratowników dotyczących bezpieczeństwa.
4. Kulturalnego zachowania wobec innych uczestników, personelu obiektu i osób prowadzących zajęcia.
5. Poszanowania mienia Organizatora, przewoźnika i pływalni.
6. Niezwłocznego zgłaszania złego samopoczucia, urazu lub zagrożenia.
7. Niewnoszenia na zajęcia przedmiotów niebezpiecznych ani rzeczy, których używanie jest zabronione przez regulamin obiektu.
8. Korzystania z wyposażenia pływackiego zgodnie z poleceniami instruktora.

§ 7. Obowiązki rodzica lub opiekuna prawnego

1. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem oraz przekazania dziecku zasad bezpiecznego zachowania podczas przejazdu i pobytu na pływalni.
2. Rodzic lub opiekun prawny przekazuje Organizatorowi prawdziwe i aktualne dane kontaktowe oraz informacje niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa dziecka.
3. W przypadku choroby, urazu lub innych okoliczności mogących ograniczać możliwość bezpiecznego udziału w zajęciach rodzic informuje Organizatora o istotnych przeciwwskazaniach lub potrzebach dziecka.
4. Rodzic lub opiekun prawny zapewnia dziecku odpowiedni strój kąpielowy, ręcznik, klapki oraz inne wyposażenie wskazane przez Organizatora.
5. Rodzic lub opiekun prawny informuje Organizatora o nieobecności dziecka, gdy tylko jest to możliwe.
6. Rodzic lub opiekun prawny odbiera dziecko w ustalonym miejscu i czasie, jeżeli taki sposób zakończenia opieki został przewidziany w organizacji zajęć.
7. Rodzic lub opiekun prawny powinien poinformować Organizatora o zmianie osoby upoważnionej do odbioru dziecka, jeśli odbiór przez taką osobę jest wymagany.

§ 8. Zdrowie i higiena

1. Uczestnik powinien przystępować do zajęć w stanie zdrowia pozwalającym na bezpieczne wykonywanie ćwiczeń.
2. W przypadku objawów choroby, złego samopoczucia, urazu lub podejrzenia stanu mogącego zagrażać bezpieczeństwu uczestnika albo innych osób należy powstrzymać dziecko od udziału w zajęciach i poinformować Organizatora.
3. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad higieny obowiązujących na pływalni, w szczególności korzystania z natrysku przed wejściem do wody, jeżeli wymagają tego zasady

obiektu.
4. Uczestnik nie powinien brać udziału w zajęciach, jeżeli jego stan zdrowia lub objawy mogą stanowić zagrożenie dla niego lub innych osób.
5. Informacje dotyczące zdrowia dziecka są zbierane wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa, z zachowaniem obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Podawanie dziecku leków przez personel może odbywać się wyłącznie w ramach ustalonych, zgodnych z prawem procedur oraz w zakresie, w jakim Organizator może taką czynność bezpiecznie i prawnie realizować.

§ 9. Nieobecności, zmiany harmonogramu i odwołanie zajęć

1. Rodzic lub opiekun prawny powinien zgłosić nieobecność dziecka osobie wskazanej przez Organizatora.
2. Organizator może zmienić termin, miejsce lub sposób realizacji zajęć z przyczyn organizacyjnych, technicznych, zdrowotnych lub związanych z bezpieczeństwem.
3. Zajęcia mogą zostać odwołane lub przerwane w szczególności w przypadku awarii pływalni, zamknięcia obiektu, braku możliwości zapewnienia bezpiecznych warunków, zdarzenia losowego albo innych okoliczności niezależnych od Organizatora.
4. O zmianach Organizator informuje rodziców w miarę możliwości z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Zasady odrabiania nieobecności lub organizacji zajęć zastępczych określa Organizator **zgodnie z** warunkami realizacji usługi.

§ 10. Naruszenie regulaminu

1. W przypadku naruszenia regulaminu instruktor lub opiekun może udzielić uczestnikowi upomnienia, przerwać wykonywane ćwiczenie lub podjąć inne działania niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa.
2. W razie powtarzających się zachowań zagrażających bezpieczeństwu Organizator może czasowo wyłączyć dziecko z udziału w określonej części zajęć i skontaktować się z rodzicem lub opiekunem prawnym.
3. W przypadku poważnego lub bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa Organizator podejmuje działania adekwatne do sytuacji, w tym może zakończyć udział dziecka w danym spotkaniu.
4. Dalsze zasady postępowania w przypadku powtarzających się naruszeń ustala Organizator z uwzględnieniem dobra dziecka, warunków realizacji usługi i obowiązujących przepisów.
5. Postanowienia regulaminu nie wyłączają odpowiedzialności Organizatora ani innych podmiotów w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

§ 11. Wypadki i sytuacje nagłe

1. W razie wypadku lub nagłego pogorszenia samopoczucia uczestnika Organizator podejmuje działania adekwatne do sytuacji, w tym wzywa odpowiednie służby ratunkowe, jeżeli jest to konieczne.
2. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest zapewnić aktualny numer telefonu, pod którym można się z nim skontaktować.
3. W sytuacji wymagającej pilnej pomocy medycznej działania podejmowane są w pierwszej

kolejności w celu ochrony zdrowia i życia dziecka.
4. O zdarzeniu Organizator informuje rodzica lub opiekuna prawnego tak szybko, jak pozwalają na to okoliczności.
5. Informacje o zdarzeniach są dokumentowane w zakresie wymaganym przepisami i przyjętymi procedurami bezpieczeństwa.

§ 12. Ochrona danych osobowych i wizerunku

1. Dane osobowe uczestników i ich rodziców przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz informacją przekazaną przez właściwego administratora danych.
2. Zgoda na publikację wizerunku dziecka jest odrębna i dobrowolna. Brak takiej zgody nie może stanowić podstawy wykluczenia dziecka z zajęć.
3. Wizerunek dziecka nie może być publikowany w zakresie wymagającym zgody bez uzyskania odpowiedniej zgody lub innej właściwej podstawy prawnej.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników zajęć oraz rodziców lub opiekunów prawnych w zakresie dotyczącym ich obowiązków.
2. Rodzic lub opiekun prawny potwierdza zapoznanie się z regulaminem poprzez złożenie podpisu na oświadczeniu stanowiącym załącznik do niniejszego dokumentu.
3. Regulamin jest udostępniany rodzicom lub opiekunom prawnym przed rozpoczęciem udziału dziecka w zajęciach.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość aktualizacji regulaminu w przypadku zmian organizacyjnych, prawnych lub związanych z bezpieczeństwem. O istotnych zmianach informuje rodziców lub opiekunów prawnych.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.08.2026